

УДК352.001.73(474.5)

**Серьогін Сергій Михайлович**

директор Дніпропетровського регіонального інституту  
державного управління

Національної академії державного управління при Президентові України,  
доктор наук з державного управління, професор

**Прокопенко Леонід Львович**

завідувач кафедри права та європейської інтеграції

Дніпропетровського регіонального інституту державного управління  
Національної академії державного управління при Президентові України, доктор наук з  
державного управління, професор

**ДОСВІД РЕФОРМУВАННЯ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ  
В ЛИТВИ**

*Анотація.* Розглядається досвід реформування місцевого самоврядування в Литві в процесі її вступу до ЄС. Особливу увагу звернуто на аналіз повноважень органів місцевого самоврядування, організації контролю та аудиту самоврядування, питання представництва громад населених пунктів тощо.

*Ключові слова:* місьцеве самоврядування, повноваження місцевого самоврядування, інституції самоврядування, сянюнія.

**Серегин С.М., Прокопенко Л.Л. Опыт реформирования местного самоуправления в Литве**

*Аннотация.* Рассматривается опыт реформирования местного самоуправления в Литве в процессе ее вступления в ЕС. Особое внимание обращено на анализ полномочий органов местного самоуправления, организации контроля и аудита, вопросы представительства общин населенных пунктов и др.

*Ключевые слова:* местное самоуправление, полномочия местного самоуправления, институции самоуправления, сянюния.

**Seregin S.M., Prokopenko L.L. Experience of local government reform in Lithuania**

*Annotation.* The experience of local government reform in Lithuania in the EU accession process. Particular attention is paid to the analysis of the powers of local self-organization of control and audit, the issues of representation of communities and other settlements.

*Key words:* local government, the powers of local self-government institutions, seniunija.

**Постановка проблеми у загальному вигляді.** Потреба створення ефективної системи місцевої влади зумовлює ґрунтовне вивчення зарубіжної практики, передусім аналіз здійснення реформування місцевого самоврядування в країнах Європейського Союзу. У цьому контексті важливе значення має аналіз досвіду посткомуністичних країн, зокрема Литви, де в

процесі вступу до ЄС було здійснено радикальні зміни всієї системи публічного управління.

**Аналіз останніх досліджень і публікацій.** Серед праць, присвячених цій проблематиці, слід відзначити дві фундаментальні публікації: двотомник під редакцією Тамаша М. Хорвата (розділ, присвячений Литві, підготовлено А. Бекста та А. Петкевічусом) [1] та казахське видання, у якому проаналізовано зарубіжний досвід реформування системи державного управління [3].

**Виділення не вирішених раніше частин загальної проблеми.** Проте низка питань досі залишається поза увагою дослідників, зокрема не узагальнено досвід дальшого реформування системи місцевої влади впродовж 2000-х – початку 2010-х рр.

**Формулювання цілей статті.** Метою статті є аналіз досвіду реформування місцевого самоврядування в Литві та можливості його використання в реформуванні територіальної організації влади в Україні в сучасних умовах державотворення.

**Виклад основного матеріалу.** У процесі реформування територіальної організації влади в Литві можна виділити два етапи. Перший етап розпочався ще до відновлення незалежності з прийняттям 12 лютого 1990 р. Закону «Про створення місцевих органів самоврядування», який запровадив нову структуру місцевого самоврядування. Закон визначав місцеве самоврядування як «незалежну діяльність жителів територіально-адміністративних одиниць і підзвітних їм інститутів місцевого самоврядування, спрямовану на ухвалення і виконання рішень з внутрішніх питань». Він установлював два рівні влади: адміністративні одиниці самоврядувань вищого рівня (44 самоврядування районів і 11 самоврядувань міст) та адміністративні одиниці нижнього рівня (530 апілінків), які входили до складу самоврядувань вищого рівня і фінансово були залежні від них. Ця система мала чимало недоліків: по-перше, базувалася на попередньому

адміністративно-територіальному поділі, по-друге, не чітко розмежовувалися функції центральних і місцевих органів влади, по-третє, не створювалася реальна економічно-фінансова база для діяльності місцевих органів влади [1, с. 195].

Усе це зумовило перехід до другого етапу реформ. Було здійснено реформу адміністративно-територіального поділу країни, створено 10 адміністративно-територіальних одиниць вищого рівня (повітів), діяльність яких регламентується і контролюється центральним урядом, і 56 адміністративних одиниць самоврядування (44 сільських і 12 міських місцевих органів влади), а також на субмуніципальному рівні близько 450 сянюній (seniunija), які не мають статусу адміністративно-територіальних одиниць і підпорядковуються органам самоврядування. Для правового забезпечення діяльності місцевих органів влади було ухвалено закони «Про місцеве самоврядування» та «Про вибори рад самоврядувань» (7 червня 1994 р.), «Про управління повітом» (15 грудня 1994 р.), «Про статус члена ради місцевого органа влади» (7 лютого 1995 р.), «Про тимчасове пряме управління в міських і сільських органах влади» (28 березня 1995 р.), «Про основні норми Асоціації місцевих органів влади Литви» (28 березня 1995 р.), «Про адміністративно-територіальні одиниці та їх межі» (19 липня 1995 р.), «Про методологію визначення бюджетних доходів місцевих органів влади» (2 липня 1997 р.), «Про адміністративний нагляд за місцевими органами влади» (14 травня 1998 р.) тощо [1, с.196-197].

Закон «Про місцеве самоврядування» (законами від 12 жовтня 2000 р. та від 15 вересня 2008 р. ухвалювалися його нові редакції) визначає місцеве самоврядування як самоорганізацію та ініціативність громади постійних жителів установленної законом державної адміністративно-територіальної одиниці, що володіє гарантованим Конституцією правом самоврядування, у межах компетенції, визначеної Конституцією та законами, а самоврядування – як установлену законом адміністративно-територіальну одиницю,

спільність населення якої володіє гарантованим Конституцією правом самоврядування, здійснюваним через обрану постійними жителями цієї державної адміністративно-територіальної одиниці раду самоврядування та утворені нею, підзвітні їй виконавчий та інші органи й установи самоврядування. Самоврядування є публічною юридичною особою [2].

Закон класифікує повноваження місцевого самоврядування залежно, по-перше, від свободи ухвалення рішень, по-друге – від характеру діяльності. Залежно від свободи ухвалення рішень вони поділяються на самостійні та державні. Самостійні повноваження (у законі вони називаються функціями) органи місцевого самоврядування виконують у рамках наданої їм Конституцією і законами компетенції, відповідно до зобов'язань перед громадою і в її інтересах. При виконанні цих повноважень вони мають установлену Конституцією і законами свободу ініціативи, прийняття та виконання рішень і несуть відповідальність за виконання самостійних повноважень. Під час їх виконання діяльність місцевого самоврядування пов'язана з установленими законами вимогами і порядком. Державні повноваження – це повноваження, делеговані державою органам місцевого самоврядування з урахуванням інтересів жителів. Діяльність самоврядувань при здійсненні цих повноважень обмежується рішеннями державних органів і (або) посадових осіб. В окремих випадках їх здійснення може бути делеговане органам самоврядування на підставі договорів. Самоврядування може укласти такий договір лише в разі отримання схвалення ради самоврядування. Ці повноваження, як правило, відзначаються короткостроковим або сезонним характером [2].

Залежно від характеру діяльності повноваження поділяються на функції місцевої влади, публічного адміністрування та надання публічних послуг. Повноваження місцевої влади в установленому законодавством порядку виконує рада самоврядування. Повноваження публічного адміністрування в установленому законодавством порядку виконують рада

самоврядування, виконавчий орган (виконавчі органи) самоврядування, інші керівники установ і служб самоврядування, державні службовці, яким правовими актами чи рішеннями ради самоврядування надано права публічного адміністрування на території самоврядування. Публічні послуги надаються заснованими самоуправліннями постачальниками послуг або відповідно до укладених договорів – іншими фізичними та юридичними особами, підбір яких здійснюється публічно [2].

У Законі детально перераховано 43 самостійні та 36 делегованих повноважень місцевого самоврядування. До самостійних віднесено насамперед формування і затвердження бюджету самоврядування; установа місцевих зборів; володіння, користування і розпорядження землею та іншим майном, що належить самоврядуванню на праві власності; створення та утримання бюджетних установ самоврядування, створення публічних установ, підприємств та інших юридичних осіб самоврядування; повноваження у сфері освіти (забезпечення навчання дітей у віці до 16 років за програмами обов'язкової освіти, організація безоплатної доставки учнів загальноосвітніх шкіл, які проживають у сільських населених пунктах, організація послуг харчування в освітніх установах, організація дошкільного розвитку, неформальної освіти дітей і дорослих, організація і координація надання освітньої допомоги учневі, учителю, сім'ї, школі тощо), культури (розвиток загальної культури населення та збереження етнокультури, догляд за ландшафтом, нерухомими цінностями культури та ін.), фізичної культури і спорту, організації відпочинку населення, надання соціальних послуг населенню, організації зайнятості дітей та молоді, розроблення та реалізація муніципальних програм здоров'я тощо [2].

Серед делегованих державою повноважень слід відзначити реєстрацію актів цивільного стану; ведення встановлених законодавством реєстрів; цивільну безпеку та протипожежну охорону; участь в управлінні державними парками; розрахунок і виплату компенсацій населенню; організацію

дошкільного розвитку, загальної освіти, професійного навчання і професійного орієнтування, забезпечення навчання дітей у віці до 16 років за програмами обов'язкової освіти, утримання шкіл (класів), що здійснюють загальноосвітні програми і призначені для учнів, які мають виняткові здібності або спеціальні потреби; адміністрування безкоштовного харчування учнів у заснованих самоврядуванням школах і в заснованих на території самоврядування недержавних школах, а також адміністрування забезпечення шкільним приладдям учнів з сімей з низьким рівнем доходів; розрахунок та здійснення соціальних виплат; володіння, користування і розпорядження віднесеної до самоврядування державною землею та іншим державним майном на праві довіри; контроль за використанням і правильністю державної мови; ведення архівної документації, віднесеної відповідно до правових актів до самоврядування; участь у підготовці та здійсненні заходів політики ринку праці, а також програм зайнятості населення та ін. [2].

Інституціями самоврядування (savivaldybe) є: виборний представницький орган – Рада самоврядування, що володіє правами та обов'язками місцевої влади та публічного адміністрування; виконавчий орган (директор адміністрації самоврядування, його заступники, які володіють правами й обов'язками у сфері публічного адміністрування); орган контролю – контролер самоврядування, який здійснює нагляд за правомірністю, ефективністю, економічністю і результативністю управління та користування майном самоврядування, а також довірчого управління державним майном, за виконанням бюджету самоврядування та використанням інших грошових ресурсів [2].

Рада самоврядування складається з демократично обраних у встановленому законодавством порядку представників громади самоврядування – членів ради самоврядування. Рада на строк своїх повноважень зі своїх членів обирає мера самоврядування і за його пропозицією призначає одного або декілька заступників мера. Рада

самоврядування здійснює свої повноваження колегіально на засіданнях ради. Питання для засідань ради самоврядування готуються комітетами ради, а також комісіями на їх засіданнях, фракціями і групами членів ради на нарадах, членами ради, контролером самоврядування, мером та директором адміністрації самоврядування. Рада самоврядування не рідше одного разу на рік у встановленому регламентом порядку повинна представити громаді самоврядування публічний звіт про свою діяльність. Звіт від імені ради представляє мер самоврядування. Засідання ради відбуваються в разі потреби, але не рідше ніж кожні три місяці, її засідання є відкритими [2].

Компетенція ради самоврядування буває виключною і звичайною. До виключної компетенції ради належить: затвердження регламенту; вибори мера та його дострокове звільнення з посади, установлення розміру заробітної плати мера; призначення за поданням мера і дострокове звільнення з посади заступника (заступників) мера; ухвалення рішення про утворення колегії ради самоврядування, формування комітетів, комісій, інших структур ради і затвердження положень про них; призначення голови Комітету з контролю і його заступника, затвердження програми діяльності Комітету з контролю; ухвалення рішень про прийом на посаду та звільнення з посади контролера самоврядування; прийом на посаду та звільнення з посади директора адміністрації самоврядування; затвердження за його пропозицією структури, положення про адміністрацію самоврядування і фонд заробітної плати; ухвалення рішень про створення посад державних службовців політичної (особистої) довіри мера, установлення їх чисельності, утворення секретаріату ради за пропозицією мера; ухвалення рішень про заснування, скасування сянюній та встановлення їх числа, присвоєння сянюніям найменувань та їх зміну, віднесення територій до сянюній, установлення та зміни меж обслуговування сянюніями територій після вивчення думки населення; ухвалення рішень про надання податкових пільг; заснування, реорганізація та ліквідація бюджетних та публічних установ

самоврядування (власником яких є самоврядування), підприємств самоврядування, акціонерних товариств, закритих акціонерних товариств, участь у заснуванні, реорганізації і ліквідації публічних та приватних юридичних осіб; установлення (затвердження) в установленому законодавством порядку цін і тарифів за надані контрольованими самоврядуванням підприємствами, бюджетними та публічними установами самоврядування (власником яких є самоврядування) платні послуги, а також перевезення пасажирів місцевими маршрутами, цін на тепло, холодну і гарячу воду, що централізовано постачається, установлення місцевих зборів і податкових тарифів; затвердження соціальних, економічних програм, програм розвитку села та інших програм самоврядування тощо [2].

До звичайної компетенції ради самоврядування віднесено: призначення на посаду та звільнення з посади керівників бюджетних і публічних установ самоврядування; затвердження збірників фінансових звітів бюджетних і публічних установ самоврядування; утворення колегіальних органів публічних установ самоврядування (власником яких є самоврядування), якщо це передбачено статутом публічного установи; ухвалення рішень про розподіл цільових коштів державних соціальних та економічних програм, коштів інших державних фондів і матеріального майна між бюджетними установами самоврядування; затвердження спеціальних і детальних планів на рівні самоврядування; ухвалення рішень про зміну основного призначення землекористування тощо [2].

Директор адміністрації самоврядування підвладний раді і підзвітний раді самоврядування та меру. Він призначається радою за поданням мера на строк її повноважень на підставі політичної (особистої) довіри. Директор адміністрації організовує роботу адміністрації самоврядування, затверджує положення про діяльність її структурних підрозділів і сянюній, несе відповідальність за внутрішнє адміністрування в адміністрації самоврядування; у встановленому радою порядку адмініструє асигнування



бюджету самоврядування та інші грошові ресурси, організовує виконання бюджету самоврядування і несе відповідальність за її господарсько-фінансову діяльність, адмініструє майно самоврядування; призначає на посаду та звільняє з посади державних службовців і працівників адміністрації самоврядування, виконує інші функції управління персоналом; координує та контролює роботу установ, що надають публічні послуги; організовує навчання членів ради самоврядування, державних службовців і працівників, які працюють за трудовими договорами, та ін. [2].

Контролер самоврядування приймається на посаду за конкурсом, він зобов'язаний мати вищу університетську освіту і не менш ніж трирічний стаж роботи у фінансовій, економічній сфері, у сфері юриспруденції, аудиту, контролю або публічного адміністрування. Контролер підзвітний раді самоврядування. Його діяльність ґрунтується на принципах незалежності, законності, відкритості, об'єктивності та професійності. Для здійснення функцій контролю та аудиту самоврядування рада за поданням контролера засновує (у разі якщо кількість жителів самоврядування менше 30 тис., може засновувати) юридичну особу – службу контролю й аудиту самоврядування, якою керує контролер самоврядування. Контролер самоврядування (служба контролю та аудиту самоврядування) виконує зовнішній фінансовий аудит та аудит діяльності в адміністрації самоврядування, у суб'єктів адміністрування самоврядування, а також на контрольованих самоврядуванням підприємствах; щороку розробляє і подає до ради самоврядування висновок у зв'язку зі звітом про належне самоврядуванню на праві власності майно та кероване на праві довіри державне майно, а також висновок про представлення на затвердження збірника звітів про виконання бюджету; розробляє та подає до ради висновки, потрібні для винесення рішень, що стосуються користування самоврядуванням банківськими кредитами, отримання та надання позик, надання гарантій і поручительств перед

кредиторами за позиками, що отримуються контрольованими самоврядуванням підприємствами тощо [2].

Для здійснення внутрішнього аудиту рада самоврядування засновує централізовану службу внутрішнього аудиту, підзвітну директору адміністрації. Він забезпечує незалежність діяльності та організаційну незалежність служби і не може передати цю функцію управління іншим державним службовцям або працівникам публічної юридичної особи. Служба внутрішнього аудиту працює відповідно до узгодженого з директором адміністрації річним планом діяльності. Вона здійснює свої функції шляхом проведення внутрішніх аудитів і формулювання рекомендацій на підставі їх результатів. При здійсненні своєї діяльності вона керується Законом про внутрішній контроль та внутрішній аудит, а також іншими правовими актами, що регламентують внутрішній аудит [2].

Сянюнія є філією адміністрації самоврядування, яка діє на певній частині території самоврядування. Їх кількість, найменування, межі території, яка обслуговується нею, і передані сянюнії функції юридичної особи (адміністрації самоврядування) своїм рішенням установлює рада. Главою сянюнії є староста, який є державним службовцем кар'єри. Староста призначається на посаду і звільняється з посади директором адміністрації в конкурсному порядку. Конкурсна комісія претендентів на посаду старости формується у складі 7 членів, не менш ніж 3 і не більш ніж 4 члени якої повинні бути представниками громад населених пунктів території, що обслуговується цією сянюнією, – старійшинами [2].

Староста здійснює внутрішнє адміністрування сянюнії; адмініструє виділені їй асигнування; розробляє програми діяльності сянюнії, вносить їх для обговорення на сході старійшин; укладає договори, забезпечує їх здійснення; видає жителям встановлені Законом про декларування місця проживання документи, а також документи про склад сім'ї тощо; у разі відсутності установи запису актів громадянського стану проводить

реєстрацію смерті; видає дозволи на поховання; у встановленому Законом про нотаріат порядку безоплатно здійснює нотаріальні дії жителям та в установленому Цивільним кодексом порядку безоплатно засвідчує заповіти; у рамках компетенції складає протоколи про адміністративні правопорушення, розглядає справи про адміністративні правопорушення; контролює дотримання при наданні публічних послуг установлених правовими актами і договорами вимог щодо їх надання; здійснює нагляд за торгівлею в публічних місцях; подає директору адміністрації пропозиції щодо удосконалення діяльності державних службовців інших структурних підрозділів адміністрації самоврядування та керівників установ самоврядування на віднесеній до сянюнії території, благоустрою доріг, вулиць, тротуарів і площ населених пунктів, організації місцевого транспортного сполучення, ремонту будівель і будов, що належать самоврядуванню, догляду за пам'ятниками, кладовищами, організації надання публічних послуг; консультує жителів і надає їм інформацію про діяльність органів самоврядування, адміністрації самоврядування та державних органів на території самоврядування та ін. [2].

Закон «Про місцеве самоврядування» значної уваги надає питанням представництва громад населених пунктів, що входять до складу сянюнії. З населених пунктів території, що обслуговується сянюнією, або їх частин утворюються сянюнайтії. Проект утворення сянюнайтії розробляє староста сянюнії та подає директору адміністрації, який представляє його на затвердження ради. Жителі сянюнайтії обирають представників громади населеного пункту – старійшин. Кандидатів у старійшини можуть пропонувати жителі, неурядові організації, асоціації, колективи установ і організацій, що діють у сянюнайтії. У сянюнайтіях, у яких проживає не більше 500 жителів, старійшини, як правило, обираються шляхом відкритого голосування на зборах мешканців, що організуються старостою. Обраним вважається кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів жителів, що

брали участь у зборах. У сянюнайтіях, у яких проживає понад 500 жителів, старійшини, як правило, обираються шляхом опитування жителів. Вибори та опитування організуються і рішення ухвалюються комісією, створеною директором адміністрації. Обраним старійшиною вважається кандидат, який набрав найбільшу кількість голосів під час опитування [2].

Старійшина обирається на 2 роки, він працює на громадських засадах. Відповідно до Закону старійшина: представляє інтереси жителів сянюнайтії в сянюнії, органах самоврядування і державних установах, що діють на території самоврядування; закликає жителів сянюнайтії здійснювати догляд за територією населеного пункту (дорогами, вулицями, площами, кладовищами та іншими об'єктами інфраструктури), розвивати й організовувати культурне і спортивне життя села (міста, містечка); у разі потреби бере участь в організації опитувань населення і зустрічей жителів з членами ради, старостою, директором адміністрації або його уповноваженим представником, іншими представниками органів самоврядування і державних органів; має право отримувати від старости інформацію про функції та час роботи органів самоврядування, адміністрації самоврядування та її структурних підрозділів, інших суб'єктів публічного адміністрування самоврядування, представника Уряду; має право отримувати розроблені органами самоврядування проекти правових актів і прийняті правові акти, брати участь у засіданнях комітетів ради самоврядування і самої ради при розгляді питань, пов'язаних з жителями сянюнайтії, і заявляти думку мешканців сянюнайтії про потреби та інтереси з цих питань, пропонувати варіанти вирішення проблем; надає інформацію жителям сянюнайтії про функції, час і порядок роботи органів самоврядування, адміністрації самоврядування та її підрозділів, інших суб'єктів публічного адміністрування самоврядування, представника Уряду [2].

Розгляд питань, що становлять інтерес для громад населених пунктів, і ухвалення рішень здійснюються старійшинами на сході старійшин, що

проводиться ними з власної ініціативи або на запрошення старости. Самоврядування безоплатно надає приміщення для його проведення. Сход старійшин є правомочним за участі в ньому більше половини старійшин. На сході головує голова, обраний його учасниками, рішення ухвалюються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів і вносяться до протоколу сходу. При розподілі голосів порівну вирішальним є голос голови сходу. Якщо старійшини збираються на сход самі, до участі запрошується і староста. На сході старійшини обговорюють й ухвалюють рішення щодо програм діяльності сянюнії, оцінки річного звіту про діяльність старости і розглядають інші важливі для них питання. Рішення сходу старійшин мають рекомендаційний характер [2].

Центральні та територіальні суб'єкти державного адміністрування під час розгляду питань, пов'язаних з інтересами одного самоврядування або всіх самоврядувань, повідомляють про це мера відповідного самоврядування або Асоціацію самоврядувань Литви. Представлені в письмовій формі пропозиції ради самоврядування або органів правління Асоціації самоврядувань Литви суб'єкти державного адміністрування розглядають (оцінюють) і дають відповідь. Проекти законів та інших правових актів, пов'язані з діяльністю самоврядувань, обговорюються з окремими самоуправами або Асоціацією самоврядувань Литви в установленому Статутом Сейму і регламентом роботи Уряду, інших суб'єктів державного адміністрування порядку. Уряд та Асоціація самоврядувань Литви щороку розглядають показники, затверджені Законом про методику встановлення доходів бюджетів самоврядувань, а також первинні статистичні дані демографічних, соціальних та інших показників самоврядувань відповідно до затверджених урядом правил узгодження цих показників. Для узгодження інтересів і позицій уряду та Асоціації самоврядувань Литви за домовленістю сторін створюється двостороння комісія [2].

**Висновки з даного дослідження.** Отже, у процесі реформування територіальної організації публічної влади в Литві було створено ефективну систему місцевого самоврядування. В Україні може бути використано досвід запровадження служби контролю та аудиту самоврядування, створення субмуніципальних утворень – за зразком сянюній, а також про законодавче закріплення прав асоціацій органів самоврядування.

**Перспективи подальших розвідок.** Дальшого, більш глибокого дослідження потребує досвід запровадження в Литві служби контролю та аудиту самоврядування, діяльності сянюній, зокрема питань представництва громад населених пунктів, що входять до складу сянюній, практики опитування населення.

### Список використаних джерел

1. Децентрализация: эксперименты и реформы / под ред. Тамаша М. Хорвата в 2 т. – Будапешт: Local Government and Public Service Reform Initiative, 2000. – Т.1. – 484 с.
2. О местном самоуправлении: Закон Литовской Республики от 7 июля 1994 г. [Электронный ресурс]. – Режим доступа : [www3.lrs.lt](http://www3.lrs.lt)
3. Реформирование системы государственного управления: зарубежный опыт и Казахстан / Шоманов А.Ж. (отв. ред), Бельгибаев С.Т., Морозов А.А., Тастенов А.Ж., Утешев Д.А. – Алматы : КИСИ при Президенте Республики Казахстан, 2005. – 276 с.

**Statement of the problem.** The necessity to create an effective system of local government in Ukraine is conditioned by the need for a thorough study of foreign practices, especially the analysis of local government reform in the European Union countries.

**Urgency.** In this context it is important to analyze the experience of post-communist countries, including Lithuania, where radical changes in the whole system of public administration were made in the process of joining the EU.

**The purpose of the article** – to analyze the experience of local government reform in Lithuania and its possibility use it in Ukraine in modern conditions of the state building.

**Our task was to study** – an analysis of the powers of local self-organization of control and audit, the issues of representation of communities and other settlements.

**Summary.** Reforming the territorial organization of power in Lithuania was made in two stages. The first stage began with the adoption the law «About the establishment of local self-government» of February 12, 1990, which introduced a new structure of local government. On the second phase the reform of the administrative-territorial division of the country was carried out, 10 administrative units of higher level (counties) and 56 administrative units of government (44 rural and 12 urban local authorities), as well as at around 450 seniunijas on sub-municipal level were established.

In order to provide legal aspects of local government the laws «About local self-government» and «About elections of municipal councils» (June 7, 1994), «About the control of the county» (December 15, 1994), «About the status of member of the board of the local authority» (February 7, 1995), «About temporary direct management in urban and rural authorities» (March 28, 1995), «About the rules of the Association of local authorities in Lithuania» (March 28, 1995), «About administrative units and their boundaries» (July 19, 1995), «About the methodology for budgetary revenue of local authorities» (July 2, 1997), «About the administrative supervision of local authorities» (14 May, 1998) and so on were approved.

Law «On local self-government» (its new wordings were approved by the laws of October 12, 2000 and on September 15, 2008) defines local government as self-organization and initiative of the community of permanent residents of the established by the law the state government unit that owns the constitutionally guaranteed right of self-government, within the scope defined by the Constitution and laws, and self-government as established by the law an administrative-territorial unit, where a community has a constitutionally guaranteed right of self-government, exercised through elected by permanent residents of the state local

government area the local council and formed by it, are accountable to it executive and other government agencies and institutions. Local self-government is a public entity.

The law classifies the powers of local self-government based on freedom of decision-making to independent and state ones, and depending on the nature on the functions of local government, public administration and public services providing.

The institutions of local self-government are: an elected representative body – the Council of governments; executive body – the director of the administration authorities, his deputies; the auditing body – the supervisor of self-government. A seniunija is a branch of self-government administration that acts on a specific part of the area of the self-government. Their number, name, territory, served by it, and delegated functions to a seniunija as a public entity (self-government administration), are established by the Council's decision.

**Conclusions and outcomes.** The effective system of local self-government was established in the process of reforming the territorial organization of public authorities in Lithuania. The experience of implementation of control and auditing services over the authorities, creating sub-municipal units – seniunijas, as well as legislative confirmation of association rights of self-government can be used in Ukraine.